

## *Istituto Comprensivo Statale di Saonara*

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 640066 Fax 049 8791700  
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod. Fisc.80018080285  
e-mail [PDIC845007@istruzione.it](mailto:PDIC845007@istruzione.it) e-mail certificata [pdic845007@pec.istruzione.it](mailto:pdic845007@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.gov.it>

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in tema di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. 196/2003) per il trattamento dei dati personali degli studenti/alunni e delle famiglie**

*A tutti i Genitori dell'Istituto*

Gentile interessato che fornisce al presente Istituto scolastico i suoi dati personali ed i dati della sua famiglia, desideriamo informarLa che il "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", prevede che Le vengano fornite informazioni sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Saonara", in persona del Dirigente Scolastico, dott.ssa Cristina Sorgente, contattabile ai seguenti recapiti:

tel: 049 640066

e-mail [PDIC845007@istruzione.it](mailto:PDIC845007@istruzione.it)

p.e.c. [pdic845007@pec.istruzione.it](mailto:pdic845007@pec.istruzione.it)

Il Responsabile della protezione dei dati personali (D.P.O. – Data Protection Officer) nominato è Boxxapps s.r.l., ed è contattabile ai seguenti recapiti:

tel: 800893984

e-mail [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com)

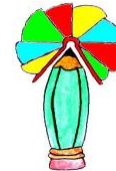
p.e.c. [boxxapps@legalmail.it](mailto:boxxapps@legalmail.it).

Nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali verranno trattati dal personale dell'Istituto nell'ambito delle finalità istituzionali della scuola, relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni/studenti, oltreché quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa statale e regionale (a titolo esemplificativo, dal R.D. n.653/1925, D.Lgs. n.297/1994, D.P.R. n.275/1999, L. 104/1992, L. n.53/2003 e dalla normativa collegata).

Nell'ambito di tali attività potranno essere trattati dati anagrafici (quali ad esempio nome, cognome, data di nascita, recapiti) nonché dati particolari (quali ad esempio dati riferiti allo stato di salute) oltreché i dati relativi a condanne penali e reati, nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento, qualora il loro trattamento sia necessario per il perseguimento delle già menzionate finalità istituzionali.

In particolare, i dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come particolari, oltreché i dati relativi a condanne penali e reati, verranno trattati nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento; non saranno soggetti a diffusione, e ove previsto, verranno comunicati ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo, nei limiti previsti dal D.M. 305/2006.

L'acquisizione e il trattamento di questa duplice tipologia di dati avverrà secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse



## *Istituto Comprensivo Statale di Saonara*

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 640066 Fax 049 8791700  
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod. Fisc.80018080285  
e-mail [PDIC845007@istruzione.it](mailto:PDIC845007@istruzione.it) e-mail certificata [pdic845007@pec.istruzione.it](mailto:pdic845007@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.gov.it>

pubblico che la scuola persegue, o se indicati nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati.

I dati personali potranno essere raccolti non solo presso l'Istituzione scolastica, ma anche presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni ed enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, sempre nel rispetto delle disposizioni normative che prevedono tali trattamenti.

I dati conferiti saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e sempre nel rispetto del principio di indispensabilità dei trattamenti.

I dati personali potranno essere comunicati ai soggetti di seguito elencati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola:

- soggetti pubblici: ad esempio ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola nei limiti delle vigenti disposizioni in materia.
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- soggetti terzi che forniscono servizi all'Istituto, quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, o per fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico, ecc).

La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché lo studente/l'alunno possa usufruire dei relativi servizi; ove tali soggetti siano identificabili quali responsabili al trattamento, l'Istituto ha provveduto a formalizzare debita nomina ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;

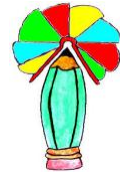
Si specifica che ai sensi dell'art. 96 del D. Lgs. 196/2003, così come riformato dal D. Lgs. 101/2018, l'Istituzione scolastica può comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli alunni/studenti per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale, esclusivamente su richiesta degli interessati.

Riguardo all'utilizzazione di immagini, si informa che è possibile che l'Istituto:

- ✓ realizzi fotografie di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.);
- ✓ realizzi durante l'anno fotografie di classe;
- ✓ effettui riprese di alcune attività didattiche e istituzionali.

Parte di questo materiale potrebbe essere pubblicato sul sito istituzionale.

Nelle riprese fotografiche e audiovisive, gli alunni saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.



## *Istituto Comprensivo Statale di Saonara*

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 640066 Fax 049 8791700  
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod. Fisc.80018080285  
e-mail [PDIC845007@istruzione.it](mailto:PDIC845007@istruzione.it) e-mail certificata [pdic845007@pec.istruzione.it](mailto:pdic845007@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.gov.it>

Per tali attività di trattamento, gli esercenti responsabilità genitoriale in caso di alunni minorenni saranno comunque tenuti a prendere visione dell'informativa e fornire il consenso al trattamento dei dati personali.

Ad eccezione di quanto previsto al paragrafo precedente, relativamente ai dati necessari per le finalità istituzionali dell'Istituto, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa vigente e necessari per il corretto svolgimento dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Pertanto, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento; l'Istituto si riserva la valutazione degli strumenti didattici ritenuti più opportuni per lo svolgimento dell'attività didattica, sempre nel rispetto delle normative vigenti.

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

In ogni momento potrà esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679, e precisamente: diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione al trattamento, diritto di revocare il consenso al trattamento dei dati personali previamente, senza tuttavia pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Si informa inoltre che Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente, e potrà a tal fine rivolgersi al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Cristina Sorgente*

Il documento è firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa